



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

# **REGOLAMENTO CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

## **TITOLO 1 Premessa**

### **Art. 1 Finalità oggetto del Regolamento**

1. L'Associazione EBN Italia stabilisce con il presente Regolamento i criteri, le modalità e le procedure per la concessione del Patrocinio morale a soggetti pubblici e privati ai sensi dell'articolo 3 dello Statuto Associativo, al fine di incentivare lo svolgimento di attività e la realizzazione di iniziative volte alla diffusione dell'attività di osservazione e riconoscimento in natura degli uccelli (*birdwatching*) e più in generale alla tutela, valorizzazione e protezione della natura, dell'ambiente e dell'avifauna. Le iniziative possono essere a carattere locale, comunale, provinciale, regionale, nazionale e/o internazionale.
2. È altresì oggetto del presente regolamento la concessione del Patrocinio e di provvidenze economiche ai Nodi regolarmente riconosciuti della Associazione EBN Italia.

## **TITOLO 2 Patrocinio**

### **Art. 2 Patrocinio**

1. Il Patrocinio rappresenta il riconoscimento e la forma di apprezzamento attribuita dall'Associazione EBN Italia ad iniziative e manifestazioni di particolare valore naturalistico, scientifico, culturale, sociale, educativo sportivo, ambientale e turistico promosse da soggetti pubblici e privati ed attinenti le finalità della Associazione, di cui all'articolo 3 dello Statuto associativo.
2. Il Patrocinio non oneroso (definito anche egida) viene concesso con deliberazione del Consiglio Direttivo, in base ai criteri e modalità di cui all'articolo 3 del presente Regolamento.
3. Non possono accedere a patrocinio le organizzazioni politiche o sindacali, ai sensi del comma 1, articolo 3 dello Statuto Associativo.
4. La concessione del Patrocinio non comporta spese a carico del bilancio della Associazione, escluse le provvidenze economiche erogate ai Nodi.
5. Il Consiglio Direttivo può richiedere il supporto a titolo gratuito di un Socio ed attribuirgli funzioni dirigenziali, a cui delegare la parziale gestione delle pratiche, dei rapporti con i richiedenti e la supervisione del materiale di stampa di cui ai successivi articoli.

### **Art. 3 Criteri di concessione**

1. Il Consiglio Direttivo, nell'espletamento dei compiti del presente regolamento, ai fini della concessione del Patrocinio, tiene conto dei seguenti criteri generali:
  - assenza di fini di lucro negli scopi statutari del soggetto richiedente;
  - assenza di fini di lucro negli scopi dell'iniziativa promossa;
  - contributo alla crescita del *birdwatching* in Italia;
  - utilità, importanza, rilievo naturalistico, ambientale, civile e sociale dell'attività svolta;



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

- conformità con i programmi e gli obiettivi dell'Associazione EBN Italia;
  - finalizzato allo sviluppo della condivisione delle conoscenze;
  - rilievo territoriale dell'iniziativa;
  - incidenza del volontariato nell'attività svolta;
  - Enti partner dell'iniziativa;
  - presenza di Sponsor economici;
  - collaborazione di Istituti di ricerca o di studio (Istituti scolastici e Università) o di organismi culturali e sportivi;
  - entità dell'autofinanziamento acquisito attraverso l'organizzazione a pagamento per le iniziative e attività non a carattere solidaristico e assistenziale;
  - entità di altri finanziamenti di provvidenza pubblica o privata.
2. Il Presidente della Associazione, annualmente, in occasione della presentazione del rendiconto di gestione, comunica in sede di Assemblea dei Soci i dati e le informazioni relative ai patrocini assegnati.

### **Art. 4 – Condizioni generali di concessione – Decadenza**

1. L'Associazione EBN Italia, in ogni caso, resta estranea nei confronti di qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisce fra i beneficiari dell'assegnazione di Patrocinio e soggetti terzi.
2. L'Associazione EBN Italia non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato il Patrocinio ed altresì non assume responsabilità relative alla gestione degli enti pubblici, soggetti privati ed associazioni che ricevono il Patrocinio.
3. I soggetti titolari del Patrocinio sono tenuti a far risultare in tutte le forme di pubblicità (inviti, locandine, manifesti, etc.) che le attività e/o iniziative si realizzano con il Patrocinio della Associazione EBN Italia.
4. Il materiale pubblicitario (manifesti, locandine, comunicazioni ufficiali, web, etc..) relativo alla manifestazione (o iniziativa o progetto) patrocinato, dovrà riportare necessariamente il logo dell'Associazione EBN Italia e la dicitura "con il Patrocinio di EBN Italia". Per le pubblicazioni e gli articoli divulgativi su riviste e giornali si richiede la 'citazione' e/o i 'ringraziamenti' a "EBN Italia".
5. La bozza di detto materiale deve essere preventivamente visionata e vistata dal Consiglio Direttivo di EBN Italia prima di autorizzarne la stampa e la diffusione.
6. I soggetti assegnatari del Patrocinio, di cui al presente regolamento, decadono dal diritto di ottenerlo ove si verifichi una delle seguenti condizioni:
  - a) Non sia stata realizzata l'iniziativa;
  - b) L'iniziativa realizzata risulti significativamente differente dall'istanza presentata;
  - c) L'iniziativa presenti al suo interno eventi o attività in contrasto con i principi generali della Associazione;
  - d) La mancata osservanza delle disposizioni del presente Regolamento;
  - e) Un motivato giudizio negativo espresso dal Consiglio Direttivo di EBN Italia;
  - f) Qualora pervenga segnalazione da parte di un socio o di un Nodo, motivata e documentata, dimostrante che l'iniziativa è difforme rispetto a quanto pubblicizzato e/o richiesto al Consiglio Direttivo.

### **Art. 5 – Presentazione delle domande.**

1. Le domande di Patrocinio, a firma del Legale rappresentante dell'Ente o del soggetto richiedente, dovranno essere redatte esclusivamente su apposita modulistica disponibile sul sito ufficiale della Associazione.

*EBN Italia – Via Peyron 10, 10143 Torino – <http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)  
associazione senza fini di lucro per la promozione del birdwatching*



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

2. Le domande devono contenere la descrizione dei contenuti, fini, tempi, luoghi e modalità di svolgimento delle attività, delle iniziative e/o dei programmi da realizzare.
3. Qualora la richiesta di Patrocinio venga inoltrata a più soggetti, deve contenere la dichiarazione comprovante analoghe e contestuali richieste di patrocinio ad altri Enti ed Associazioni e l'elenco degli eventuali sponsor.
4. La richiesta deve essere corredata da copia di un documento di riconoscimento dell'istante, in corso di validità, e nel caso di Enti o Associazioni, copia dello Statuto. Per gli Enti pubblici (Enti Parco, Comuni, Province, Regioni) è sufficiente corredare l'istanza con la richiesta a firma del Rappresentante legale, su carta intestata e numero del protocollo in uscita.
5. Le domande di patrocinio devono essere presentate al Consiglio Direttivo della Associazione almeno 30 giorni prima della data di svolgimento dell'iniziativa.
6. Le domande possono essere inviate tramite posta all'indirizzo della sede legale in Via Allende, 3 – 27100, Pavia, oppure inoltrate in formato PDF all'indirizzo di posta elettronica [ebnitalia@ebnitalia.it](mailto:ebnitalia@ebnitalia.it); sulla busta o nell'oggetto della e-mail deve essere riportata la dicitura “*Richiesta di Patrocinio*” e il titolo dell'iniziativa.

### **Art. 6 Concessione del Patrocinio**

1. La concessione del patrocinio, previa istruttoria svolta dal Consiglio Direttivo, è disposta con Delibera del Consiglio Direttivo sulla base:
  - a) della promozione e valorizzazione dell'immagine della Associazione EBN Italia;
  - b) della rilevanza dell'iniziativa con riferimento a obiettivi generali e funzioni della Associazione EBN Italia;
  - c) del particolare prestigio degli Enti partner, Sponsor e soggetti partecipanti, relatori o invitati;
  - d) dell'interesse della Associazione alla realizzazione dell'iniziativa.
2. Copia della Delibera di Assegnazione del Patrocinio verrà inviata esclusivamente in formato file (DOC., PDF., TIF., etc...) all'indirizzo e-mail del soggetto richiedente o dell'eventuale referente indicato, come riportato nella istanza di presentazione, entro 10 giorni dalla avvenuta richiesta.
3. Il Presidente può concedere patrocini le cui richieste, per eventi non programmabili e legati a situazioni imprevedibili, siano giunte fuori dei termini di cui all'articolo 5 comma 5.

### **Art. 7 Vantaggi legati alla concessione del Patrocinio**

1. L'Associazione EBN Italia, al fine di promuovere e dare risalto alle iniziative da essa patrocinate, mette a disposizione del soggetto richiedente i suoi strumenti di comunicazione di massa. Nel dettaglio, la concessione del Patrocinio comporta l'utilizzo gratuito di:
  - a) Mailing-list ufficiale di EBN Italia, con la pubblicizzazione dell'evento tramite un massimo di tre messaggi, orientativamente: il I° 15 giorni prima, il II° 5 giorni prima ed il III° il giorno prima della data dell'evento.
  - b) Un messaggio conclusivo ad iniziativa completata.
  - c) Mailing-list dei Nodi riconosciuti dalla Associazione EBN Italia, con le medesime tempistiche;
  - d) Forum ufficiale di EBN Italia, con l'apertura di un topic dedicato nella apposita sezione;
  - e) Comunicato dell'iniziativa su apposita sezione dedicata nel sito ufficiale della Associazione;
  - f) Pubblicazione del comunicato e delle fotografie, massimo una pagina, a chiusura dell'iniziativa sulla apposita sezione della Rivista Quaderni di Birdwatching.
2. Tutti i messaggi, i post e i comunicati devono contenere la dicitura “*con il Patrocinio di EBN Italia*”;
3. La redazione dei testi ed il rispetto delle tempistiche sono ad esclusiva cura del soggetto richiedente per tramite del suo Rappresentante Legale o Referente.

***EBN Italia** – Via Peyron 10, 10143 Torino – <http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)  
associazione senza fini di lucro per la promozione del birdwatching*



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

4. Il Consiglio Direttivo vigila sui testi che verranno promulgati sui propri mezzi di comunicazione e qualora lo ritenga opportuno ne corregge, insindacabilmente, i contenuti.

### **TITOLO 3 Provvidenze economiche ai Nodi EBN Italia**

#### **Art. 8 – Patrocinio ai Nodi EBN Italia**

1. I Nodi EBN Italia organizzano iniziative autonome o in sinergia con l'Associazione EBN Italia.
2. Per le iniziative specifiche del Nodo di EBN Italia il patrocinio viene concesso tramite le modalità di cui al precedente articolo 5, con le condizioni del precedente articolo 4 ed i vantaggi del precedente articolo 7.
3. Per le iniziative promosse dalla Associazione EBN Italia a cui il Nodo aderisce, non occorre la presentazione di alcuna istanza di richiesta di patrocinio.
4. Per le specifiche iniziative o per l'organizzazione di iniziative promosse da EBN Italia, il Nodo può richiedere la concessione di provvidenze economiche alla Associazione EBN Italia.

#### **Art. 9 – Provvidenze economiche**

1. Le provvidenze economiche, di seguito definite anche "contributi", sono risorse economiche che l'Associazione EBN Italia mette a disposizione dei propri Nodi territoriali al fine di promuovere l'Associazione ed il Nodo stesso, attraverso iniziative di particolare rilievo.
2. Possono accedere alla richiesta di contributo i Nodi al cui interno siano iscritti almeno 20 (venti) soci in regola con le quote associative per l'anno in corso in cui si presenta la richiesta.
3. I Nodi con meno di 20 iscritti nelle proprie liste possono accedere alla richiesta di contributo esclusivamente per iniziative mirate alla acquisizione di nuovi Soci, fornendo un dettagliato programma delle attività e dei mezzi che si intende adottare al fine di raggiungere l'obiettivo.
4. L'importo massimo erogabile al Nodo per l'iniziativa di cui si intende richiedere il Patrocinio e la concessione di provvidenze economiche è pari al 20% (venti) del totale delle singole quote dei soci aderenti al Nodo richiedente.
5. L'importo di cui al comma 4 è calcolato sul numero di soci aderenti al Nodo riferito all'anno antecedente l'anno in corso in cui si presenta la richiesta.
6. Le istanze di contributo possono essere inoltrate al Consiglio Direttivo esclusivamente dal 15 Marzo al 15 Settembre di ogni anno, al fine di integrarsi con la programmazione annuale delle attività associative e di permettere ai soci il versamento delle quote di iscrizione.

#### **Art. 10 – Modalità di sostegno**

1. Il contributo richiesto sarà concesso su istanza presentata come da apposito formulario, previa istruttoria del Consiglio Direttivo dei requisiti di ammissibilità previsti nel presente regolamento.
2. L'istanza è mero presupposto per l'avvio del procedimento e, come tale, non vincola l'Associazione all'adozione del relativo provvedimento concessorio.
3. L'erogazione del contributo avverrà a consuntivo, tramite presentazione del resoconto delle spese sostenute e dietro presentazione dei documenti contabili in originale. Tutti i documenti contabili devono essere intestati alla Associazione EBN Italia e devono ricadere nelle date in cui si attua l'iniziativa. I dati per la fatturazione verranno comunicati al referente del Nodo.
4. Verificata la documentazione di cui al precedente comma, entro 30 giorni dalla consegna in sede, il Consiglio Direttivo provvederà ad erogare il contributo delle spese effettivamente sostenute ed entro il tetto massimo di importo di cui all'articolo 9 comma 4. L'erogazione avverrà tramite bonifico bancario o postale:

*EBN Italia – Via Peyron 10, 10143 Torino – <http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)  
associazione senza fini di lucro per la promozione del birdwatching*



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

- a) al referente del Nodo, per i nodi non aventi personalità giuridica, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute;
  - b) alla Associazione, per i nodi aventi personalità giuridica, a titolo di contributo.
5. Spese ammissibili:
- Produzione di materiale di stampa;
  - Produzione di materiale promozionale;
  - Noleggio attrezzature;
  - Spese postali, oneri correlati all'iniziativa (costi di affissioni, SIAE, ecc..).
6. Non sono ritenute ammissibili, in alcun caso, le spese relative all'acquisto di beni durevoli, al personale e/o per prestazioni professionali, i rimborsi spese viaggio (auto, treni, bus, aerei) e i rimborsi di vitto e alloggio.
7. In casi eccezionali e a mera discrezione del Consiglio Direttivo della Associazione, viste le risorse economiche disponibili e valutato il progetto, possono essere autorizzate le spese di cui al precedente comma 6.

## **TITOLO 4 – Utilizzo del Logo**

### **Art. 11 – Logo EBN Italia**

1. Il logo della Associazione EBN Italia è un marchio registrato.
2. Il logo, i suoi colori ed i suoi caratteri tipografici costituiscono gli elementi base della identità della Associazione. Riprodotti e usati con precisione, coerenza e con le giuste proporzioni rappresentano il carattere fisico ed emotivo della Associazione. Per proteggere l'integrità del marchio Associativo in ogni occasione, sono stabilite alcune regole fondamentali. Le regole che li disciplinano conferiranno alla Associazione coerenza, un più forte impatto visivo e comunicativo e soprattutto maggiore valore.

### **Art. 12 – Regole di utilizzo**

1. Nel riprodurre il logo della Associazione occorre assicurarsi che esso sia in posizione di primo piano, chiaro e leggibile
2. Quando si inserisce il logo su sfondi di vari colori bisogna usare il miglior contrasto possibile.
3. Il logo presenta un'area libera creata per evitare che qualsiasi altro elemento ne attenui l'autorevolezza. Questa regola deve essere osservata quando ci sono testi, foto e margini in prossimità del nostro logo.
4. Al fine di mantenerne la definizione e la leggibilità, si raccomanda di non stampare il logo con una altezza inferiore a 15 mm.
5. Le firme aggiuntive sono state pensate in modo da coesistere in maniera equilibrata e coerente con il logo della Associazione. Il rapporto tra le dimensioni dei due elementi è fisso e non deve mai essere cambiato.
6. Quando il logo della Associazione coesiste insieme ad altri loghi va mantenuta l'area di spazio libero.
7. Il colore è parte del sistema di identità tanto quanto il carattere tipografico. Per riprodurre con efficacia il logo e i suoi valori, il colore deve essere usato correttamente e coerentemente.



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

### **TITOLO 5 – Albo dei beneficiari**

#### **Art. 13 – Istituzione dell'Albo**

8. È istituito l'albo dei Nodi EBN Italia a cui siano stati erogati provvidenze economiche a carico del bilancio associativo.
9. L'Albo è aggiornato con appositi elenchi annuali con inclusione dei Nodi ai quali siano stati attribuiti provvidenze economiche, la denominazione dell'iniziativa e l'indicativo del contributo erogato.
10. L'aggiornamento annuale dell'Albo è tenuto dal Consiglio Direttivo tramite apposita delibera da approvare entro e non oltre il 30 gennaio di ogni anno.
11. Ai fini della trasparenza fra i Soci della Associazione e tutti i Nodi aderenti, l'elenco aggiornato viene pubblicamente affisso sulle pagine web del sito ufficiale della Associazione, nella apposita sezione "Associazione", entro i 30 giorni successivi alla delibera del Consiglio Direttivo di cui al precedente comma.

### **TITOLO 6 – Fondo di Promozione della Associazione**

#### **Art. 14 – Costituzione del Fondo di Promozione della Associazione**

1. L'Associazione EBN Italia costituisce il fondo autofinanziato di promozione della Associazione.
2. Il Fondo di Promozione della Associazione ha lo scopo di finanziare:
  - Promozione della Associazione in Italia e all'estero;
  - Sostegno a specifici progetti di Ricerca e Conservazione della Avifauna selvatica;
  - Sostegno a specifiche iniziative e progetti dei Nodi EBN Italia;
  - Acquisto di materiale promozionale, ivi compresi i gadget con logo della Associazione;
  - Stampa di Materiale informativo della Associazione, come brochure e opuscoli;
  - Mantenimento dei sistemi di comunicazione Web, sito internet, mailing-list, forum.
3. Il Consiglio Direttivo decide in materia di utilizzazione e destinazione del Fondo, a seconda delle priorità e delle esigenze che emergono durante l'anno.
4. Per il primo anno, anno 2011, di entrata in vigore del presente regolamento, la dotazione finanziaria del Fondo di Promozione della Associazione è di 500,00€(cinquecento/00€)
5. Per gli anni successivi, la dotazione finanziaria del Fondo di Promozione della Associazione sarà costituita in base ai proventi di cui al successivo articolo 15.
6. Il Presidente della Associazione, alla presentazione del bilancio in sede di Assemblea dei Soci, comunica la dotazione finanziaria del Fondo di Promozione della Associazione disponibile per l'anno in corso.

#### **Art. 15 – Composizione del Fondo di Promozione della Associazione**

1. Il Fondo di Promozione della Associazione scaturisce dalla analisi delle entrate finanziarie dell'anno contabile in corso ed è disponibile per l'anno contabile successivo.
2. Il Fondo di Promozione della Associazione è così costituito:



*Associazione senza fini di lucro per  
la diffusione del birdwatching*

## **EBN Italia**

*Sede legale: Via Peyron 10, 10143 Torino*

*Sede operativa: Via Allende 3, 27100 Pavia*

*<http://www.ebnitalia.it> - [list@ebnitalia.it](mailto:list@ebnitalia.it)*

---

- a) dal 20% di ogni singola quota sociale per i Soci di EBN Italia che non esprimono ufficialmente la propria appartenenza ad un determinato Nodo.
  - b) dal 20% delle sponsorizzazioni;
  - c) da specifiche donazioni;
  - d) da fondi economici che il Consiglio Direttivo può dirottare con specifica delibera.
3. Alla chiusura dell'anno contabile, eventuali risorse economiche avanzate dal Fondo di Promozione della Associazione, andranno ad aggiungersi alle risorse disponibili per l'anno successivo.

### **TITOLO 7 – Modifiche al Regolamento**

#### **Art. 16 – Modifiche al Regolamento**

1. Le modifiche al Regolamento sono attuate dal Consiglio Direttivo qualora si evidenzino incongruenze con le reali necessità della Associazione EBN Italia o si presentino elementi di novità tali da richiedere motivate variazioni e/o integrazioni.
2. L'aggiornamento del Regolamento viene pubblicizzato a tutti i soci tramite pubblicazione in mailing-list ufficiale ed affisso nella apposita sezione sul sito ufficiale della Associazione.

### **TITOLO 8 – Entrata in vigore**

#### **Art. 17 – Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo la delibera di approvazione da parte del Consiglio Direttivo.
2. La concessione di provvidenze economiche ai Nodi di EBN Italia ufficialmente riconosciuti, partirà dal 01 febbraio 2012